

приложение №2 к приказу  
от 16 сентября 2024г №84  
МБУДО ДДТ  
станции Советской

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУДО ДДТ  
ст.Советской  
О.И.Калиненко



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДОМА ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА  
СТ.СОВЕТСКОЙ  
НА 2024-2025 г.**

| № п/п  | Мероприятие   | Срок исполнения           | Ответственные  |
|--|---|---------------------------|--|
| 1  | 2   | 3                         | 4  |
| <b>1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b> |   |                           |  |
| 1.1.   | Организация проведения анкетирования родителей обучающихся учреждения по вопросам противодействия коррупции.  | 1 раз в год               | Педагог<br>Ктиторова Л.А.  |
| 1.2.   | Родительское собрание с приглашением представителей правоохранительных органов  | Не реже 1 раз в год       | Педагог<br>Ктиторова Л.А.<br>Начальник ОП (ст.<br>Советская) ОМВД<br>России по<br>Новокубанскому<br>району |
| <b>2. Повышение эффективности деятельности учреждения по противодействию коррупции</b>     |   |                           |  |
| 2.1.   | Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в учреждении  | Один раз в год            | Директор   |
| 2.2.   | Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции  | 1 раз в год               | Рабочая группа   |
| 2.3.   | Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.   | По мере поступления жалоб | Секретарь<br>рабочей группы  |
| 2.4.   | Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок   | 2024-2025 г.              | Директор   |
| 2.5.   | Организация работы "Горячей линии" в учреждении для сбора и обобщения информации по фактам коррупции, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы. | постоянно                 | Рабочая группа   |
| 2.6.   | Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников   | Один раз в полугодие      | Рабочая группа   |

|   |   |                       |  |
|---|---|-----------------------|--|
| 2.7.  | Оформление информационного стенда в учреждении с информацией о предоставляемых услугах.   | 1, 3 квартал          | Рабочая группа                         |
| 2.8.  | Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в учреждениях, подготовка и предоставление ежеквартальных отчетов.  | Ежеквартально         | Методист,<br>Педагог<br>Ктиторова Л.Д. |
| 2.9.  | Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств  | Постоянно             | Директор                               |
| <b>3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов</b>   |   |                       |  |
| 3.1.  | Размещение на сайте учреждения информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.   | По мере поступления   | Педагог<br>Ктиторова Л.А.              |
| 3.2.  | Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.  | по мере поступления   | Рабочая группа                         |
| <b>4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции</b>   |   |                       |  |
| 4.1.  | Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в учреждении  | 2024-2025 г.          | Рабочая группа                         |
| <b>5. Совершенствование работы кадрового подразделения учреждения по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>   |   |                       |  |
| 5.1.  | Анализ деятельности сотрудников учреждения, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.   | IV квартал<br>2025 г. | Рабочая группа                         |
| 5.2.  | Подготовка методических рекомендаций для учреждения по вопросам организации противодействия коррупции.  | IV квартал<br>2025 г. | Рабочая группа                         |
| 5.3.  | Проведение совещаний по противодействию коррупции.  | Ежеквартально         | Рабочая группа                         |
| <b>6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории учреждения</b> |   |                       |  |
| 6.1.  | Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями. | Ежеквартально         | Рабочая группа                         |
| 6.2.  | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.   | По мере поступления   | Рабочая группа                         |
| <b>7. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>   |   |                       |  |
| 7.1.  | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в учреждении   | постоянно             | Рабочая группа                         |